|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете  протокол № 1  от «30» августа 2019 г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий  МБДОУ д/с №17  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Самодурова  «30» августа 2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Консультационный пункт для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с №17 и родителей (законным представителей) детей дошкольного возраста, проживающих в микрорайоне МБДОУ д/с №17, не посещающих дошкольные учреждения организуется в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 17» (далее - МБДОУ д/с № 17), реализующем основную образовательную программу дошкольного образования.

1. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2 до 7 лет, посещающих и не посещающих ДОУ.
2. Правовой основой деятельности консультационного центра МБДОУ д/с № 17 являются:

* Конституция РФ, ст.43

(Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.)

* Семейный кодекс РФ;
* Закон РФ "Об образовании";
* Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24. 07. 1998 года; (поддержка семьи в целях обеспечения обучения, воспитания, отдыха и оздоровления детей, защиты их прав, подготовки их к полноценной жизни в обществе)
* СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОУ);
* ФГОС ДО

1. Деятельность консультационного пункта МБДОУ д/с № 17 регулируется настоящим Положением.
2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА
   1. Цели создания консультационного пункта:

оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ д/с №17 и родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, проживающим в микрорайоне МБДОУ д/с №17, не посещающим дошкольные учреждения.

2.2 Основные задачи консультационного пункта:

* оказание индивидуальной консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
* своевременное диагностирование проблем в развитии речи у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной помощи;
* оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные учреждения;
* оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
* разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье и ДОУ;
* формирование позитивного имиджа МБДОУ д/с №17 в микрорайоне.
  1. Принципы деятельности консультационного центра:
* личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
* принцип конфиденциальности (информация об особенностях ребенка и его семье не разглашается без согласия родителей (законных представителей));
* принцип научности (информация, предоставляемая МБДОУ должна быть достоверной);
* принцип доступности (все информация для родителей дается в доступной форме без использования излишней терминологии).

К основным направлениям деятельности относятся:

Повышение уровня информированности в вопросах семейного воспитания.

Профилактическая работа, предполагающая повышение педагогической культуры, педагогической компетентности родителей в воспитании и развитии ребенка, ориентацию семьи на воспитание всесторонне развитого ребенка, обеспечение тесного сотрудничества и единых требований детского сада и семьи.

Реализация данного направления осуществляется через:

* Проведение совместных с родителями диспутов, практических семинаров, тренингов, деловых игр.
* Проведение различного консультирования с приглашенными специалистами (учитель-логопед, старший воспитатель, заведующий МБДОУ, старшая медсестра, воспитатели).
* Организационно-практическая работа, предполагающая вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА**
   1. Консультационный пункт на базе МБДОУ д/с № 17 открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.
   2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с заведующим детским садом, старшим воспитателей, педагогами, медицинской сестрой, учителем- логопедом.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

* 1. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава детского сада.
  2. Координирует деятельность консультационного пункта заведующий ДОУ.
  3. Формы работы консультационного пункта:
* Индивидуальное консультирование родителей в отсутствие ребенка;
* Индивидуальные диагностические занятия с ребенком в присутствии родителей у специалиста;
* Групповое и подгрупповое консультирование семей с одинаковыми проблемами;
* Совместная деятельность родителей с детьми (обучающие занятия, практические семинары);

Расписание работы консультационного пункта утверждается заведующим.

(Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.) Консультационный пункт работает в утренние и (или) вечерние часы, согласно расписания, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

* 1. Старший воспитатель организует работу консультационного пункта:
* определяет функциональные обязанности специалистов консультационного пункта;
* назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.
  1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
  2. Результативность работы консультационного пункта МБДОУ № 17 определяется отзывами родителей.
  3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МБДОУ № 17.

**4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

* Старший воспитатель
* Учителя – логопеды
* Старшая медицинская сестра

**Старший воспитатель:**

* Консультирует по вопросам по вопросам педагогики, воспитания, обучения, развития и адаптации детей в социуме.

**Учитель – логопед:**

* Выявляет уровень познавательно-речевого развития ребенка (обследование);
* Координирует родителей в оказании помощи ребенку в коррекции речевых недостатков и с целью профилактики (консультации, практикумы);
* Рекомендует (показывает) родителям и ребенку интересные игры и упражнения по речевому развитию (практикумы).

**Старшая медицинская сестра:**

* Оказывает помощь в составлении режима дня и организации правильного питания ребенка;
* Даёт рекомендации по вопросам профилактики различных заболеваний: ОРВИ, гриппа, острых вирусных инфекций, инфекционных заболеваний.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА

Перечень документации консультационного пункта:

* журнал регистрации обращений;
* план работы консультационного пункта;
* расписание работы консультационного пункта;
* отчет - анализ работы за год.

**6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:**

6.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

6.2. МБДОУ д/с № 17 имеет право на:

* внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
* предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
* прекращение деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

6.3. Ответственность: МБДОУ д/с № 17 несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра.

**7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА**

Финансирование деятельности консультационного пункта осуществляется за счет надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направляемых на оплату труда.

**8.** **КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА**

Контролирует деятельность консультационного центра заведующий детским садом.

Отчет о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Совета педагогов.