Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида №17»

г. Уссурийска Уссурийского городского округа

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете  протокол № 1  от «30» августа 2019 г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий  МБДОУ д/с №17  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Е. Самодурова  «30» августа 2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОТЕ КРУЖКОВ**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенции о правах ребёнка», инструктивного письма Минобразования РФ от 31.01.01 - № 90 (30-16) регулирует и регламентирует контингент воспитанников, посещающих бесплатные кружки, организованные в Муниципальном бюджетном дошкольном обра­зовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 17» г.Уссурийска Уссурийского городского округа (далее – МБДОУ д/с №17).

1.2. Кружок является основным видом объединения воспитанников МБДОУ д/с №17 для более глубокого освоения ими выбранного вида деятельности.

1.3. Руководит кружком педагог (руководитель кружка), назначенный приказом заведующего МБДОУ д/с №17.

1.4. Основными целями кружковой работы, организованной в МБДОУ д/с №17 являются:

- наиболее полное удовлетворении потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей;

- развитие индивидуальных способностей и интересов детей.

1.5. К кружковой деятельности, представленной в МБДОУ д/с №17, относятся:

- Кружки по художественно-эстетическому направлению развитию детей;

- Кружки по познавательному направлению развития детей;

- Кружки по речевому направлению развития детей.

1.6. Кружковая деятельность не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности.

1.7. Кружковая деятельность определяется на учебный год (с сентября по май), зависит от запросов детей и их родителей.

1.8. Для работы в кружках привлекаются специалисты МБДОУ д/с №17.

1.9. Кружковая деятельность в МБДОУ д/с №17 организуется на бесплатной основе.

1. **Организация кружковой деятельности, порядок работы.**
   1. В МБДОУ д/с №17 созданы условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПин 2.4.1.3049-13), требованиями техники безопасности.
   2. Руководителями кружков являются педагоги МБДОУ д/с №17, ведущие работу в соответствующем направлении.
   3. Основная организационная форма проведения кружков – подгрупповая совместная деятельность педагога и детей. Кружки проводятся 1-3 раза в неделю, время – в зависимости от возраста детей. В программах кружков предусматривается и взаимодействие с родителями (законными представителями) и создание условий для самостоятельной деятельности детей.
   4. Кружки посещают дети дошкольного возраста. Ответственными за комплектование состава являются руководители кружков.
   5. Деятельность кружка осуществляется в соответствии с Программой кружка, утвержденной заведующим МБДОУ д/с №17.
   6. Расписание образовательной деятельности в кружке утверждается заведующим МБДОУ д/с №17, с учетом максимально допустимого объёма недельной образовательной нагрузки по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.7. Кружок открывается при наличии интереса и способностей детей к тому или иному виду деятельности , программы и плана работы кружка на учебный год, решения педагогического совета на основании приказа заведующего.

2.8. Для работы могут использоваться типовые и унифицированные программы, а также авторские программы, согласованные с педагогическим советом и утвержденные приказом заведующего МБДОУ д/с №17.

2.9. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.

2.10. Списочный состав кружка утверждается заведующим МБДОУ д/с №17.

2.11. Работа кружка оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;

- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;

- активного участия воспитанников в мероприятиях МБДОУ д/с №17, города, края.

2.12. При отсутствии компонентов, обязательных для открытия кружка, указанных в пункте 2.7., а также на период летних каникул кружок закрывается.

2.13. Контроль за деятельностью кружка осуществляет заведующий МБДОУ д/с №17.

**III. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

3.1. Для функционирования кружка ведется следующая документация:

* программа кружка с пояснительной запиской;
* тематическое планирование;
* перспективное планирование;
* календарное планирование;
* список участников кружка;
* журнал учёта посещаемости.
* методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр.)

3.2. Один экземпляр программы с тематическим и перспективным планированием и списком участников кружка находится у руководителя кружка, второй – в методическом кабинете МБДОУ д/с №17.

**IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. МБДОУ д/с №17 имеет право на:

* изучение и распространение положительного опыта кружковой работы;
* внесение корректировок в план работы кружка в зависимости от возникающих проблем,
* интересов и запросов участников;
* предоставление возможности руководителю кружка выступать с опытом работы на различных мероприятиях МБДОУ д/с №17, ММО; ГМО.

4.2. Руководитель кружка имеет право на:

* предоставлении помещения для кружковой работы;
* получении практической помощи в организации работы кружка;
* выбор форм организации кружковой деятельности.
* взаимодействие в работе с педагогами и родителями МБДОУ д/с №17.